Lugar	Comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos
Fecha	31/12/2024 02:30
Tema	Reunión mensual GAGAS
Desarrollo	ORDEN DEL DIA: 1. Objetivo de la actividad 2. Introducción de la actividad. 3. Actividades desarrolladas. DESARROLLO: 1. Objetivo de la actividad: Realizar el reporte y análisis mensual de la gestión de los residuos hospitalarios en el centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, mediante la realización de indicadores con el fin de evidenciar lo adelantado en la gestión ambiental de la unidad operativa durante el mes de diciembre. 2. Introducción de la actividad Para el diseño y la ejecución del PGIRH en la Unidad Operativa, se constituye el Grupo administrativo de Gestión Ambiental y Sanitaria - GAGAS, el cuál es el responsable de la implementación y verificación del adecuado manejo de los residuos hospitalarios de conformidad a la normatividad aplicable al tema. Dicho grupo está liderado por el coordinador de la unidad operativa y se estructurará con: el delgado ambiental de la unidad operativa, el delegado administrativo, el delegado de servicios generales, el delegado del servicio de salud y el delegado de salud ocupacional, Este grupo se debe reunir una vez al mes de forma ordinaria, con el fin de evaluar la ejecución y realizar los ajustes pertinentes que permitan dar cumplimiento a lo estipulado en el presente PGIRH. Las reuniones extraordinarias se realizan cuando el grupo lo crea conveniente; todos los temas tratados allí quedan documentados mediante acta de reunión, las cuales se archivan en una carpeta del subsistema de gestión ambiental. 3.Actividades desarrolladas: El día 31 diciembre del 2024 a las 02:30 pm se inicia sesión con los miembros del grupo GAGAS, como primer punto se habla acerca de los indicadores arrojados en el mes de noviembre los cuales son actualizados mensualmente en el drive ambiental.

CALCULO Y ANALISIS DE INDICADORES CCC HOGAR CLARITA SANTOS 2024							
FECHA	INDICADOR DE DESTINACION	INDICADOR DE DESTNACION II	INDICADOR DE BENEFICIO AMBIENTAL	INDICADOR DE CAPACITACION O SOCALIZACION	INDICADOR DE CAPACITACION O SOCALIZACION II	INDICADOR DE ACCIDENTALIDAD	INDICADOR DE ACCIDENTALIDAD II
	IDH = RH / RT * 100	IDRS=RRS/RT * 100	IDR = RR/RT *100	IPC=PC/Tpuo *100	ISC=CE/CP*100	IFA-numero total de accidentes mes*2400/numero total de horas hombre trabajadas mes	II-numero total de accidentes mes*100 /numero de personas expuestas
Enero	1,397515528	75,76345756	22,83902692	100	100	0	0
Febrero	1,780701329	76,45440115	21,76489752	100	100	0	0
Marzo	1,165837045	17.3	20.1	100	100	0	0
Abril	1,774712123	18.3	18.1	100	100	0	0
Mayo	0,9881051473	17.3	20.1	100	100	0	0
Junio	1,401798215	18.3	18.1	100	100	0	0
Julio	3,05901145	73,53194302	23,40904553	100	100	0	0
Agosto	0,858529302	82,94139604	16,20007465	100	100	0	0
Septiembre	2,257425743	90,61386139	7,128712871	100	100	0	0
Octubre	1,604453176	66,57934949	31,81619734	100	100	0	0
Noviembre	0,8524273019	73,39338613	25,75418657	100	100	0	0
Diciembre	1,067154059	74,70078415	24,23206179	100	100	0	0

	Seguido se socializa la carpeta de residuos Hospitalarios que se encuentra en el drive ambiental, así como informe realizado por referentes ambientales en donde se evidencia que el porcentaje de cumplimiento de la gestión de los residuos hospitalarios a la fecha es del 100%. así mismo se realiza recuento de las cantidades de residuos sólidos generados durante el mes de diciembre. Por otro lado, se menciona que se cuenta con 1 manifiesto de recolección al día en el mes de diciembre se realiza la lista de verificación al transportador Descont, se cuenta con RH1 diligenciado al mes de diciembre. Seguido se menciona el tema de capacitación que se socializo en el mes de diciembre el cual fue Refuerzo en el diligenciamiento del formato RH1. Adicionalmente el tema de capacitación para el mes de enero, según la tabla 5 del PGIRH. Finalmente se exponen los indicadores de gestión para el mes de diciembre: IDH: 1,06% IDRS: 74,70% IDR: 24,23 % IPC: 100% ISC: 100% IFA: 0 II: 0

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Angie Melissa Suarez Cuitiva	Responsable ambiental	Comunidad de cuidado Hogar Clarita santos

Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	Se propone nueva reunión para el próximo mes.	Todos	Todo el año
Próxima reunión	Enero 2025		
Elaboró	Angie Melissa Suarez Cuitiva		

ANEXOS
EVIDENCIA FOTOGRAFICA





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Refuerzo en segreg de residuos Mov Interno almacena Plan de Cont. 2. Lugar o Localidad o Sede : Fuera de Bogotá 3. Fecha y hora: 27-12-2024 02:30PM

4. Nombre responsable: Angie Melissa Suarez Cuitiva 5. Dependencia responsable: Responsable ambiental

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Indira Fabiola López C.	PPT	60.16.791	Hogar Cr. Sayros	Servicios generales	contrat. STA	indirafabiola@gmail	3158291517	Indira lopez
2	Nohora chica causa Q.	cc	52623082	cc: dquita Santos	S. Generales	contratista	nohorischica@gmail.com	3144149456	
3	Celery F. Barrios Cortes	PPT	61682 37	cc: Hogar Clarita Santos	S. Generales	contratista	fabiobarrios	3033910334	
4	Sandro J León Ruiz	cc	3965 4740	cc Hogar Clarita Santos	AUX ser Generales	Contratista	melucha240@gmail.com	3143165912	Sandro
5	Martha Cartagena P.	cc	52058138	cc. Hogar Clarita Santos.	S. Generales.	Contratista	marthacasta2341@gmail	3217767631	Martha C.
6	Mª Liliana Garcia A	CC	1070 0168 07	CC clarita Santos	S. Generales	Contratista	lilianaliz@hotmail	3144558333	
7	Angie Melissa Suárez Cuitiva	CC	1070016408	cc: hogar clarita santos	gestor ambiental	Contratista	angiemelisa20@gmail.com	3193918839	Angie Melis C
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018983 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Reunión mensual GAGAS Diciembre 2024 2. Lugar o Localidad o Sede : Fuera de Bogotá 3. Fecha y hora: 17/12/2024 14:30

4. Nombre responsable: Angie Melissa Suarez Cuitiva 5. Dependencia responsable: Responsable ambiental

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	angie Melissa Suarez Cuitiva	CC	1070016408	CDC Hogar Clarita Santos	Responsable ambiental	Contratista	angiemeli5026@gmail.com	3193718839	Angie Melissa.
2	Fanny Jannethe Pinzón A.	C.C.	35418468	C.C.C. Hogar Clarita Santos	Enfermera	Contratista	fannyjefe@gmail.com	3012368264	
3	Sandra J. León Ruiz	CC	39654740	AR & Hogar Clarita Santos	Auxiliar de Servicios Generales	contratista	melucha2408@gmail.	3143165912	
4	María Gilma Castro	CC	41347306O	CC Hogar Clarita C.	Coordinadora	Contratista	Sngilma123@gmail.com	3117693692	Ser Ma Gilma C.
5	Lisith Rojo Cordero	CC	1045712960	CC Hogar Sta. Lu	Tesorera	Contratista	LisT1726@gmail.com	3023878310	Lisith Rojo Cordero
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Escaneado con CamScanner